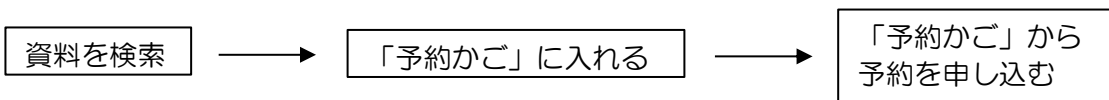


Myライブラリでの予約方法 愛知県図書館

予約したい資料を検索し、「予約かご」に入れてから予約方法を選んで予約をします。



資料の予約

検索条件 タイトル: マラソンランナー ハイライト: ON OFF

条件を残して検索画面へ 一覧へ戻る

前へ 8件中、6件目 次へ

マラソンランナー 宇佐美 彰朗/著 -- 朝日新聞社 -- 1988.8 -- 782.3 貸出中

図書

SDI **予約かごへ** 本館へ

所蔵

所蔵は 1 件です。現在の予約件数は 0 件です。

所蔵館	場所	棚番号	請求記号	資料コード	貸出利用	状態
本館	書庫 1上		B/782.3/78/458541	1104585410	関可貸可協可	個人貸出

- 1 予約したい資料を検索します。資料詳細画面に「予約かごへ」のボタンが表示されますので、クリックします。

※Myライブラリにログインしていない場合は認証画面が出ますので、利用カードの番号とパスワードを入力し、ログインしてください。



予約かご

該当件数は1件です。

予約連絡方法	不要
予約受取館	不要
予約有効期限	9999/12/31

全選択 全解除 削除

1 マラソンランナー 宇佐美 彰朗/著 -- 朝日新聞社 -- 1988.8 -- 782.3 貸出中

全選択 全解除 削除

通常予約 シリーズ予約 いずれか予約

- 2 図書館からの予約連絡方法を選択してください。



- 3 予約したい資料にチェックを入れて「通常予約」ボタンをクリックします。複数の資料を選択することもできます。



予約内容確認

以下のタイトルが予約できます。

予約受取館	本館
予約連絡方法	メール (PC)
予約有効期限	9999/12/31

1 マラソンランナー 宇佐美 彰朗/著 -- 朝日新聞社 -- 1988.8 -- 782.3

キャンセル **予約**

- 4 予約内容を確認して、「予約」ボタンをクリックします。



予約結果

以下のタイトルについて予約を行いました。

1 マラソンランナー 宇佐美 彰朗/著 -- 朝日新聞社 -- 1988.8 -- 782.3

- 5 予約結果画面が表示されます。以上で予約の処理が完了しました。

予約の確認



1 Myライブラリにログインして、「予約した資料」ボタンをクリックします。



2 予約状況一覧が表示されます。資料の準備ができると、「利用可能」という表示が出ます。
※「利用可能」となった資料の予約取消は電話で承ります。

3 資料ごとの詳細な状況を確認したい場合は、タイトルをクリックします。



4 予約の状態や、順番、連絡方法等を確認できます。

<予約の「状態」の見方>

確保待ち (○位)	予約の受付が完了しました。 カッコの中は予約順位です。
利用可能	予約資料のご用意ができました。 取り置き期間内に来館してください。 取り置き期限を過ぎると予約は取消されます。

<よくある質問Q&A>

Q.予約をしたのに「予約状況一覧」に表示されない。

A.資料を予約かごに入れただけになっていませんか？

予約かごに入れただけでは予約は完了していませんのでご注意ください。

いったん予約かごに入れ、その中で予約したい資料にチェックを入れて、予約方法を選んで予約してください。

Myライブラリについて詳しくは https://www.aichi-pref-library.jp/?page_id=7

詳しい予約の仕方は <https://websv.aichi-pref-library.jp/yoyaku.pdf>